

**Положение
об Апелляционном комитете
по клубному лицензированию
Ассоциации «Белорусская
федерация футбола»**

1. Общие положения.

1.1. Апелляционный комитет по клубному лицензированию (далее – Комитет) создан в соответствии с Уставом Ассоциации «Белорусская федерация футбола» (далее – АБФФ), «Регламентом АБФФ по лицензированию и контролю деятельности клубов. Лицензия АБФФ» и «Регламентом АБФФ по лицензированию клубов. Лицензия УЕФА» (далее – Регламенты) в целях обеспечения:

- процесса лицензирования футбольных клубов;
- процедуры контроля деятельности футбольных клубов.

1.2. Комитет является директивным органом второй инстанции (апелляционным органом).

1.3. Свою деятельность Комитет осуществляет в соответствии с Регламентами и настоящим Положением.

2. Состав и порядок деятельности Комитета

2.1. Комитет состоит из 5 (пяти) членов, включая председателя и заместителя председателя.

2.2. Членов Комитета

2.2.1. избираются по предложению председателя АБФФ Исполнительным комитетом АБФФ (далее – Исполком АБФФ) сроком на 4 года. Члены Комитета могут быть переизбраны Исполкомом АБФФ в течение указанного выше срока. Председатель Комитета и его заместитель избираются из членов Комитета;

2.2.2. имеют право выйти из состава Комитета по собственному желанию;

2.2.3. члены Комитета могут быть повторно избраны Исполкомом АБФФ.

2.3. В состав Комитета должны входить один квалифицированный юрист и один квалифицированный экономист или аудитор.

2.4. В состав Комитета не могут входить:

2.4.1. члены Исполнительного комитета АБФФ;

- 2.4.2. члены дисциплинарных и юрисдикционных органов, предусмотренных Уставом АБФФ;
- 2.4.3. члены спортивного третейского суда при ОО «Союз юристов Республики Беларусь»;
- 2.4.4. генеральный секретарь АБФФ;
- 2.4.5. менеджер по лицензированию АБФФ;
- 2.4.6. работники администрации АБФФ;
- 2.4.7. представители футбольных клубов АБФФ;
- 2.5. Член Комитета обязан:
 - 2.5.1. подписать Заявление о независимости и Обязательство о соблюдении конфиденциальности, которые подлежат регистрации и последующей сдаче в архив департамента лицензирования АБФФ по окончании сезона лицензирования;
 - 2.5.2. присутствовать на заседаниях Комитета;
 - 2.5.3. участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов и принимать по ним решения;
 - 2.5.4. при невозможности участия в заседании заблаговременно извещать об этом председателя Комитета с указанием причины отсутствия;
 - 2.5.5. в случае необходимости направлять ответственному секретарю Комитета свое мнение по вопросам повестки дня в письменном виде.
- 2.6. Член Комитета должен автоматически воздержаться при голосовании в случаях, если существуют какие-либо сомнения по поводу его независимости по отношению к подателю заявления на получение лицензии/лицензиату, при возникновении конфликта интересов, а также, если любой из членов его семьи (супруг, дети, родители, родной брат или сестра) являются членом, акционером, партнером по бизнесу, спонсором, консультантом, работником и т.п. клуба-соискателя лицензии/лицензиата.
- 2.7. Руководит работой членов Комитета председатель Комитета.
- 2.8. Председатель Комитета:
 - 2.8.1. председательствует на заседаниях Комитета.
 - 2.8.2. обеспечивает через менеджера по лицензированию рассылку членам Комитета извещений о заседаниях и повесток дня;
 - 2.8.3. обеспечивает доведение до сведения всех членов Комитета требований УЕФА и АБФФ в отношении конфиденциальности и независимости и подписания ими соответствующих заявлений и обязательств;
 - 2.8.4. проводит в начале каждого заседания проверку содержания заявлений о независимости, выявляет возможные конфликты интересов, и выработывает соответствующий порядок ведения заседания;
 - 2.8.5. при проведении заседаний Комитета разъясняет представителю клуба-соискателя лицензии/лицензиата его права и обязанности, связанные с процессом лицензирования или процедурой контроля.
- 2.9. В случаях отсутствия председателя Комитета его функции исполняет заместитель председателя.

2.10. В заседании Комитета принимает участие представитель департамента лицензирования АБФФ, который осуществляет ведение протоколов заседаний Комитета.

3. Компетенция Комитета.

3.1. К компетенции Комитета относятся:

3.1.1. рассмотрение апелляции на решение комитета по клубному лицензированию;

3.1.2. утверждение соответствующего решения комитета по клубному лицензированию;

3.1.3. удовлетворение апелляции с отменой обжалуемого решения и аннулированием каких-либо принятых штрафных санкций;

3.1.4. удовлетворение апелляции частично с отменой только обжалованных пунктов решений;

3.1.5. замена обжалуемого решения решением, признающим допущенные апеллянтом нарушения в меньшем объеме, и (или) смягчение санкций в связи с допущенными нарушениями;

3.1.6. принятие любых мер по своему усмотрению, признанных Комитетом целесообразными для объективного и справедливого решения вопроса.

4. Порядок рассмотрения апелляций. Вынесение решений Комитетом.

4.1. Апелляции могут подаваться только:

4.1.1. соискателем лицензии, получившим отказ в выдаче лицензии от комитета по клубному лицензированию;

4.1.2. лицензиатом, чья лицензия была отозвана комитетом по клубному лицензированию или к которому были применены санкции комитетом по клубному лицензированию;

4.1.3. менеджером по лицензированию, если лицензия, по его мнению, была выдана неправильно.

4.2. Апелляции со стороны соискателя лицензии допускаются только по одному или нескольким основаниям, указанным ниже:

4.2.1. комитет по клубному лицензированию, решение которого обжалуется заявителем, не предоставил апеллянту возможности объективно изложить обстоятельства дела;

4.2.2. комитет по клубному лицензированию, решение которого обжалуется заявителем, предпринял действия, противоречащие Конституции Республики Беларусь;

4.2.3. комитет по клубному лицензированию, решение которого обжалуется заявителем, принял решение, не подкрепленное обстоятельствами дела;

4.2.4. примененные санкции являются необоснованно строгими или неуместными;

4.2.5. решение комитета по клубному лицензированию является незаконным, нарушает принципы правосудия или имеет другие изъяны в части обоснованности.

4.3. Заявитель направляет апелляцию по установленной АБФФ форме заказной почтой в адрес председателя Комитета в течение 3 (трех) дней от даты заседания комитета по клубному лицензированию, на котором было принято обжалуемое решение, за исключением тех случаев, когда апеллянт по какой-либо причине не был уведомлен о принятом решении во время заседания. В подобных случаях заявитель направляет апелляцию заказной почтой в адрес председателя Комитета в течение 3 (трех) дней от даты уведомления о решении, принятом комитетом по клубному лицензированию.

4.4. Официальным языком для обращения с письменной апелляцией является русский или белорусский.

4.5. При подаче апелляции апеллянт должен внести апелляционный взнос в размере 30 базовых величин (в белорусских рублях на день оплаты).

4.6. Апелляционный взнос покрывает расходы, связанные с процедурой апелляции.

4.7. При подаче апелляции апеллянт обязан полностью изложить в письменном виде одно или несколько законных оснований для апелляции из числа перечисленных в пункте 4.2., приложить письменные доказательства и документ, подтверждающий оплату апелляционного взноса.

4.8. Апеллянт может отозвать апелляцию до начала слушаний по делу, направив в адрес председателя Комитета соответствующее письменное уведомление. После получения председателем Комитета соответствующего письменного уведомления апелляция считается аннулированной, а обжалуемое решение – окончательным и обязательным к исполнению.

4.9. Отзыв апелляции ведет к автоматическому удержанию внесенного заявителем апелляционного взноса.

4.10. Секретарь Комитета (из числа работников департамента лицензирования АБФФ) уведомляет членов Комитета о предстоящем заседании и согласовывает дату и время заседания.

4.11. Апелляция должна быть рассмотрена Комитетом в течение 7 календарных дней с даты получения апелляции.

4.12. Комитет вправе пригласить на заседание уполномоченных представителей апеллянта, менеджера по лицензированию, экспертов системы лицензирования.

4.13. Члены Комитета при рассмотрении апелляций и принятии решений должны следовать принципу объективности и беспристрастности.

4.14. Комитет вправе принимать решения при участии в заседании Комитета не менее 3 (трех) членов.

4.15. Решения Комитета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов членов Комитета, присутствующих на заседании. Каждый член Комитета имеет право одного голоса. При равенстве голосов голос председателя Комитета является решающим.

4.16. Решение Комитета заносится в протокол. Протокол ведётся на русском или белорусском языке. Протокол подписывается председателем и секретарем Комитета.

4.17. Решение Комитета отображается в акте, подписанном председателем Комитета.

4.18. Акт решения Комитета доводится до сведения апеллянта

4.18.1. устно в случае присутствия его представителей по окончании заседания Комитета; и/или

4.18.2. письменно (в том числе, в электронном виде) в срок не более 3 (трёх) рабочих дней со дня принятия решения через менеджера по лицензированию.

4.19. Оригиналы актов решения Комитета и протоколов заседания Комитета хранятся в департаменте лицензирования.